



**BOLU**  
**ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞINA**

Üniversitemizde vermiş olduğum derse ilişkin öğrenci bilgi sistemine girerek kaydettiğim notlarda tarafımdan hata tespit edilmiş olup kaydın iptal edilerek sistemin not girişine tekrar açılması hususunda bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Tarih : ..... / ..... / 20.....

Unvan, Ad, Soyad : .....

İmza :

Eğitim-Öğretim Yılı : .....

Eğitim-Öğretim Dönemi : .....

Fakülte / Yüksekokul : .....

Bölüm / Program : .....

Ders Kodu : .....

Dersin Adı : .....

Dersin Grubu/Şubesi : .....

Notu İptal Edilecek Etkinlik

(2.Ara Sın., ödev, Dön.S.Sın., Büt., v.b.) : .....

Açıklama :

- Bu form, öğretim elemanı tarafından eksiksiz doldurularak elden ya da faks (0 374 2534643 ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ulaştırılacak. Bu forma göre gerekli işlem tesis edilecek.
- İkinci defa not girişi yapılan etkinliğe ait not listesi öğrenci bilgi sisteminden alınarak imzalanıp ilgili bölüm sekreterliğine teslim edilecek.